

KỸ NĂNG TƯ DUY LOGIC

* Giới thiệu chương trình

Tư duy logic là kỹ năng cơ bản và thiết yếu của con người. Nếu không có khả năng tư duy tốt thì bạn khó có thể có những thành công vượt trội vì kỹ năng này không phải tự nhiên có mà cần phải được đào tạo bài bản ngay từ khi còn bé. Tư duy logic là một kỹ năng mà mỗi người có thể học tập và rèn luyện được. Trong xã hội công nghiệp hiện đại, người có khả năng tư duy logic tốt là người thành công trong học tập và công việc.

Khóa học "Kỹ Năng Tư Duy Logic" của Công ty TNHH Nghiên cứu và Phát triển về Giám sát và Đánh giá Quốc tế - Việt Nam giúp học viên nâng cao năng lực về phương pháp và kỹ năng tư duy logic áp dụng trong cuộc sống và công việc hàng ngày. Bên cạnh đó, học viên có thể nắm vững và rèn luyện các kỹ năng, kỹ xảo tư duy, nâng cao khả năng vận dụng các quy luật, quy tắc của lôgic học vào hoạt động nhận thức cũng như vận dụng các tri thức vào hoạt động làm việc thực tiễn.

* Mục tiêu đào tạo

- Học được kiến thức và kỹ năng để tư duy logic.
- Nâng cao khả năng lý luận liên quan các vấn đề (Hình dáng, chiến lược, từ ngữ, ngôn ngữ, thứ tự, trực giác, quá khứ và hiện tại, thực tiễn, an toàn, tổng quát).
- Quy trình giải quyết vấn đề hiệu quả bằng tư duy logic.
- Kỹ năng biểu đạt bằng ngôn ngữ.
- Phát biểu và viết văn bản một cách logic.
- Kỹ năng kết nối mối quan hệ.
- Quy trình quản lý dự án hiệu quả.
- Tư duy phản xạ.
- Hệ thống hóa các ý tưởng.

* Đối tượng học viên

- Các cấp quản lý & lãnh đạo doanh nghiệp.

- Đội ngũ quản lý cấp trung (giám đốc chức năng, trưởng, phó các phòng, ban, bộ phận trong doanh nghiệp).

- Những người đang tham gia làm việc trong môi trường doanh nghiệp có mong muốn phát triển và hoàn thiện kỹ năng quan trọng này.

*** Nội dung chương trình**

Phần 1. Tư duy Logic là gì?

- Sắp xếp thông tin có logic (Pyramid model).
- Quy tắc tổ chức thông tin MECE.
- Xây dựng các luận điểm logic.
- Cách suy luận và rút ra kết luận từ các sự kiện.
- Cách thuyết phục người khác bằng lập luận logic.
- Những thói quen sai lầm cản trở tư duy logic.

Phần 2. Ứng dụng tư duy Logic để giải quyết vấn đề

- Xác định vấn đề và phân chia các vấn đề nhỏ hơn 4W.
- Phân tích mối quan hệ nhân quả Cause & Effect.
- Cách tìm ra nguyên nhân gốc rễ của vấn đề Why-Tree.
- Cách tìm giải pháp với kỹ thuật How-Tree.
- Thực hành giải quyết vấn đề với tư duy Logic.

Phần 3. Ứng dụng tư duy Logic để trình bày và viết văn bản

- Kết nối ý chính và bằng chứng bằng cây lập luận logic (Logic Tree).
- Sử dụng công thức PREP để xây dựng một luận điểm logic.
- Các yếu tố quan trọng của một bài phát biểu logic.
- Các ví dụ minh họa cho bài phát biểu logic và không logic.
- Cách áp dụng nguyên tắc tam giác để viết một báo cáo logic.
- Thực hành trình bày quan điểm Logic theo 2 cách phân tích và tổng hợp.
- Thực hành viết báo cáo một cách Logic.

Phần kết. Kế hoạch hành động

- Hướng dẫn các bước áp dụng bài học vào thực tế.
- Kế hoạch hành động.

(Nội dung chương trình có thể thay đổi phù hợp theo nhu cầu thực tế của doanh nghiệp).

*** Phương pháp giảng dạy**

Lớp học được phân chia theo nhóm nhỏ học viên để thảo luận và chia sẻ. Phương pháp đào tạo nhấn mạnh đến việc học viên làm trung tâm dựa trên các bài tập tình huống video clip, trò chơi. Phương pháp không đặt nặng tính lý luận, giáo điều. Giảng viên trình bày lý thuyết ngắn gọn, học viên cần tham gia tích cực trong các bài tập ngắn. Sau mỗi phần trình bày của các nhóm học viên, giảng viên gợi ý để điều chỉnh giải pháp và đúc kết những bài học nhỏ theo từng đề mục Chuyên gia sử dụng các phương pháp đào tạo sau đây để truyền tải nội dung khóa học:

- Thảo luận mở (Open discussion)
- Nghiên cứu tình huống (Case study)
- Bài tập tự đánh giá (Self-assessment)
- Thuyết giảng ngắn đề tài thực tế (Mini-lecture)

*** Bài tập tình huống và tự đánh giá**

Trong chương trình giảng viên sẽ cung cấp một số bài tập tình huống khác nhau học viên sẽ tham gia thảo luận về cách tiếp cận từng tình huống. Các tình huống này sẽ giúp học viên củng cố và biết cách áp dụng thực tế các nội dung của bài học. Bên cạnh đó còn có các danh sách câu hỏi trắc nghiệm kiểm tra và trả lời với các hình thức như:

- Bài tập tình huống (Case studies).
- Câu hỏi và trả lời (Questions & answers).
- Bảng kế hoạch hành động (Planning worksheets).
- Các công cụ biểu mẫu và danh sách kiểm tra (Toolkits & check-lists).

*** Kế hoạch hành động cá nhân (Sau khóa học)**

- Xác định các điểm mấu chốt nổi bật, quan trọng nhất của khóa học mà cá nhân thu hoạch được.
- Vạch ra các mục tiêu và các kế hoạch hành động cụ thể sau khóa học.
- Xác định các chủ đề cho sự phát triển cá nhân và cải thiện kỹ năng mới trong tương lai.